



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021

№ 109

хутор Марьинский

**Об утверждении требований к порядку разработки
и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд Марьинского
сельского поселения Тбилисского района,
содержанию указанных актов
и обеспечению их исполнения**

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь статьями 31, 58, 64 устава Марьинского сельского поселения Тбилисского района, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Марьинского сельского поселения Тбилисского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района от 29 февраля 2016 года № 50 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Марьинского сельского поселения Тбилисского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Марьинского сельского
поселения Тбилисского района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

С.В. Мартын

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Марьинского сельского поселения

Тбилисского района

от 30.12.2021 № 109

ТРЕБОВАНИЯ

**к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Марьинского сельского поселения Тбилисского района,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Марьинского сельского поселения Тбилисского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) следующих правовых актов:

1) администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района и находящихся в ее ведении казенных учреждений, Совета Марьинского сельского поселения Тбилисского района (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Советом Марьинского сельского поселения Тбилисского района, администрацией Марьинского сельского поселения Тбилисского района (далее - органы местного самоуправления) и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями.

2) органов местного самоуправления, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение их функций и подведомственных указанным органам казенных учреждений;

требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются ведущим специалистом, финансистом администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района совместно с экспертом, контрактным управляющим администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района в форме проектов

постановлений администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются органами местного самоуправления, в форме проектов постановлений администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района.

4. По решению руководителя органа местного самоуправления утверждаются нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Органы местного самоуправления, в случае, если такие органы не являются одновременно главными распорядителями средств бюджета Марьинского сельского поселения Тбилисского района, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящих Требований, с главным распорядителем средств бюджета Марьинского сельского поселения Тбилисского района, в ведении которого находятся указанные органы.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), органы местного самоуправления размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органами местного самоуправления и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Органы местного самоуправления рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Органы местного самоуправления не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок в целях общественного контроля протокол обсуждения, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию органа местного

самоуправления о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

Органы местного самоуправления, не имеющие при себе общественной палаты, по результатам обсуждения в целях общественного контроля вправе направить проекты правовых актов, указанные в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований, на рассмотрение на заседаниях общественной палаты муниципального образования Тбилисский район (далее - общественная палата).

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований, общественная палата принимает одно из следующих решений:

- о необходимости доработки проекта правового акта;
- о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественной палатой, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органами местного самоуправления в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Органы местного самоуправления до 1 июня текущего финансового года обеспечивают разработку и утверждение правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном бюджетным кодексом Российской Федерации.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются органами местного самоуправления при необходимости.

Органы местного самоуправления вправе направить на рассмотрение общественной палаты вопрос о пересмотре указанных правовых актов, который принимает одно из следующих решений:

- о необходимости внесения изменений в правовой акт в порядке, установленном для его принятия;
- об отсутствии необходимости внесения изменений в правовой акт.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящих Требований, органы местного самоуправления уточняют правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественной палатой.

16. Органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящих Требований, размещают такие правовые акты в единой информационной

системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Постановление администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Марьинского сельского поселения Тбилисского района, должно определять:

порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Марьинского сельского поселения Тбилисского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

форму ведомственного перечня.

19. Постановление администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Марьинского сельского поселения Тбилисского района;

требование об определении органами местного самоуправления нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие

нормативные затраты, должны определять:

порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. По решению руководителя органа местного самоуправления устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления и (или) одного или нескольких подведомственных указанным органам казенных учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Глава Марьинского сельского
поселения Тбилисского района



С.В. Мартын